

Bolsa de Emprego

Como funciona

A bolsa de emprego está organizada em duas secções: empresas e candidatos.

- **Empresas:** local destinado às empresas que pretendem recrutar colaboradores. As empresas poderão divulgar as suas vagas de emprego (adicionar), alterá-las ou apagar as suas ofertas de emprego (alterar), consultar candidaturas de emprego existentes (consultar) por sector e por localização;
- **Candidatos:** local destinado a quem procura emprego. Os candidatos poderão divulgar o seu curriculum vitae e apresentar a sua disponibilidade (adicionar), alterar ou apagar o seu curriculum ou a sua disponibilidade (alterar), consultar ofertas de emprego existentes (consultar) por sector e por localização.

Ajuda para as empresas

- **Adicionar:** esta opção permite-lhe divulgar as oportunidades de emprego. O registo será publicado num período máximo de 1 dias úteis, após verificação;
- **Consultar:** as consultas de curriculum de candidatos poderão ser efectuadas por actividade, localização e regime de emprego. Esta opção oferece a possibilidade de reenviar qualquer curriculum de candidato para outro endereço de e-mail ou contactar directamente o candidato através de mensagem construída no sistema.
- **Alterar:** permite modificar e eliminar uma oferta de emprego.

Ajuda para Candidatos

- **Adicionar:** esta opção permite divulgar o Curriculum Vitae, através do preenchimento de um formulário próprio.
- **Consultar:** as consultas de ofertas de emprego poderão ser efectuadas por actividade, localização e regime. Esta opção oferece a possibilidade de apresentar imediatamente uma candidatura a uma oferta de emprego;
- **Alterar:** permite modificar e eliminar um Curriculum Vitae.